


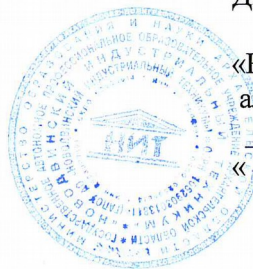
Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Новодвинский индустриальный техникум»
(ГАПОУ Архангельской области «Новодвинский индустриальный
техникум»)

ПРИНЯТО
На Совете учреждения
Протокол № 15
от «17» сентября 2015 г.

Приказ
«18» сентября 2015 г. № 235

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ АО

«Новодвинский индустри-
альный техникум»
 С.Ф.Андреев
«18» сентября 2015 г.



Положение о методической комиссии

Новодвинск 2015

1. Общие положения

1.1 Методическая комиссия- объединение преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких учебных дисциплин (МДК, УП, ПП) цикла (ов).

1.2 Методические комиссии создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей по специальностям (профессиям), оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации ФГОС СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки обучающихся и выпускников, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда.

1.3 Настоящее Положение о методической комиссии разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума , ФГОС СПО по профессиям и специальностям, приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 « Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования », Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 и другими локальными актами ГАПОУ АО « Новодвинский индустриальный техникум», отражающими научно- методическую работу в техникуме.

2. Основные направления деятельности методических комиссий

2.1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин (профессиональных модулей):

- разработка тематики и содержания курсового проектирования;
- разработка тематики и содержания ВКР;
- разработка тематики и содержания выполнения лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов);
- разработка тематики и содержания организации самостоятельной работы обучающихся и др.

2.2. Построение учебно-воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания.

2.3. Интеграция образования с производством, наукой и культурой, способствующая воспитанию в процессе обучения и подготовке будущего специалиста, сочетающего высокую нравственность и культуру с чувством социальной справедливости, профессионального достоинства и ответственности за результаты своего труда.

2.4. Совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения в подготовке и проведении уроков, внеурочных мероприятий, организации взаимопосещения занятий, проведение и анализ открытых уроков, мастер-классов.

2.5. Изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, производственной и иной деятельности учебных заведений.

2.6. Организация и проведение конкурсов, олимпиад по дисциплинам, семинаров, практикумов, конференций, конкурсов профессионального мастерства.

3. Методические комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников техникума.

4. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии, не являясь ее списочным членом.

5. Непосредственное руководство методической комиссией осуществляет ее председатель.

Председатель методической комиссии назначается директором техникума по представлению начальника отдела по НМР на каждый учебный год. На председателя методической комиссии возлагается составление плана работы комиссии на учебный год.

Работа по выполнению обязанностей председателя методической комиссии подлежит дополнительной оплате в установленном директором техникума порядке .

Делопроизводство по работе методической комиссии ведет председатель.

6. Общее руководство работой методических комиссий осуществляет методист техникума.

7. Решения методической комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором техникума или заместителем директора по УПР.

При несогласии председателя методической комиссии с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по УПР.

8. Члены методической комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3. Документация и отчетность

3.1. Каждая методическая комиссия ведет следующую документацию на текущий учебный год: - план работы;

контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации , входящей в круг деятельности комиссии;

- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии;

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

Признать утратившим силу приказ ГАОУ СПО Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» от 23 декабря 2013 г. № 309 А в части введения в действие «Положения о методической комиссии ГАОУ СПО Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум».

Начальник отдела по НМР



А.Н.Миронов