

**Министерство образования Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»**

ПРИНЯТО

на Совете Учреждения
ГАПОУ АО «Новодвинский
индустриальный техникум»

Протокол № 64
от «20» января 2025 г.

Приказ № 33/А
от «20» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО
«Новодвинский индустриальный
техникум»



Н.С. Тарасова

«20» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Верхнетоемском филиале
ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»**

г. Новодвинск
2025

1. Общие положения

1.1. Верхнетоемский филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новодвинский индустриальный техникум» (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новодвинский индустриальный техникум» (далее – образовательное учреждение), расположенное вне места нахождения юридического лица и осуществляющее все его функции.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Устава образовательного учреждения и Положения о структурном подразделении.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум» и действует на основании Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого руководителем образовательного учреждения.

1.4. Ответственность за деятельность филиала несёт ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум».

1.5. Место нахождения филиала: 165502, Архангельская область, р-н Верхнетоемский, п. Двинской, ул. Двинская, д. 1, корп. А.

2. Структура филиала

2.1. Образовательное учреждение имеет право в установленном порядке создавать и ликвидировать филиалы с внесением соответствующих изменений в Устав. Может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

2.2. Ведение образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

3. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

3.2. Непосредственно руководство филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемый руководителем образовательного учреждения из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении профессионального образования. Заведующий филиалом непосредственно подчиняется руководителю образовательного учреждения.

3.3. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, с приложением печати образовательного учреждения.

3.4. Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

3.5. Заведующий филиалом:

- обеспечивает функционирование филиала;
- руководит образовательной и финансово-экономической деятельностью филиала, неся ответственность за последствия принимаемых решений, сохранность и использование имущества, за исключения вопросов, отнесённых законодательством и Уставом образовательного учреждения к компетенции руководителя учреждения;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в образовательное учреждение;
- принимает меры по обеспечению филиала, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий обучения и труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды;
- контролирует своевременное представление дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданам с ограниченными возможностями здоровья;
- организует работу по повышению квалификации работников филиала, росту их профессионального уровня;
- несёт персональную ответственность перед образовательным учреждением за деятельность филиала;
- обеспечивает необходимые условия для организации общественного питания, медицинского обслуживания обучающихся в филиале;
- обеспечивает учёт и сохранность архивных документов, в том числе по личному составу;
- подготавливает проекты приказов и распоряжений, иной необходимой документации, направляет руководителю учреждения на утверждение (согласование);

- при филиале может быть создан малый педагогический совет, который в своей деятельности руководствуется Положением о педагогическом совете и подотчётен педагогическому совету учебного учреждения.

4. Образовательная деятельность филиала

4.1. Филиал ведёт образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с лицензией образовательного учреждения.

4.2. В соответствии с лицензией образовательного учреждения филиал может реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, должностям служащих) и профессионального обучения.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, графиками учебных процессами расписаниями учебных групп.

4.4. Филиал путём целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создаёт необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных программ.

4.5. В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) наименование филиала не указывается.

4.6. В филиале учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности, профессии и форме получения образования.

4.7. Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами образовательного учреждения.

4.8. Права обучающихся, меры их социальной поддержки и стимулирования, обязанности и ответственность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами образовательного учреждения.

Заведующий филиалом

Л.Д. Батенева