

Министерство образования и науки Архангельской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Новодвинский индустриальный техникум»  
(ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО  
«Новодвинский индустриальный  
техникум»

*М.А. Тарасова*  
«14» *сентября* 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и итоговой аттестации слушателей программ  
профессионального обучения Многофункционального центра  
прикладных квалификаций

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., письмом Минобразования РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», Устава ГАПОУ СПО Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее – техникум), Положения о многофункциональном центре прикладных квалификаций (далее – МФЦ ПК).

1.2. Оценка уровня профессиональной компетенции специалистов (далее - слушатели) по программам профессионального обучения осуществляется по результатам итоговой аттестации.

1.3. К итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие полный курс теоретического и производственного обучения в соответствии с учебными программами, утвержденными в установленном порядке.

1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам профессионального обучения от 72 часов, является обязательной.

1.5. Формы и условия проведения текущего контроля определяются МФЦ ПК самостоятельно.

1.6. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдается свидетельство об уровне квалификации.

## **2. Текущий контроль**

2.1. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки программ профессионального обучения.

2.2. В МФЦ ПК устанавливаются следующие формы текущего контроля: контрольные работы, собеседование, защита творческих проектов, тестирование и др.

2.3. Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются преподавателем, исходя из целей и задач учебной программы.

## **3. Итоговая аттестация**

3.1. Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена и включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах утвержденных программ итоговой аттестации по конкретной профессии.

3.2. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.

- 3.3. Программа итоговой аттестации по конкретной профессии разрабатывается преподавателем, ведущим курс, и утверждается руководителем МФЦ ПК.
- 3.4. Проверка теоретических знаний слушателей по программам профессионального обучения проводится в виде экзамена, требования, к проведению которого определены в Приложении 1 данного Положения.
- 3.5. Во время экзамена слушатели могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.
- 3.6. При определенных условиях (отсутствие слушателя на занятиях более 50% по уважительной причине и др.) допустима повторная сдача экзамена с целью получения положительной оценки.
- 3.7. Проверка теоретических знаний слушателей на экзамене не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.
- 3.8. Уровень профессиональной компетентности слушателей на итоговой аттестации на экзамене - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 3.9. Критерии дифференцированной отметки знаний (Приложение 2) рассматриваются и утверждаются руководителем МФЦ ПК.
- 3.10. Результаты проверки теоретических знаний на итоговой аттестации вносятся в экзаменационную ведомость. (Приложение 3)
- 3.11. На итоговую аттестацию по программам профессионального обучения слушатель представляет заключение о выполнении им практической квалификационной работы (Приложение 4).
- 3.12. Проведение практической квалификационной работы регламентируется Положением о производственном обучении в МФЦ ПК.
- 3.13. Общая оценка итоговой аттестации выставляется по результатам сдачи теоретического экзамена и заключения практической квалификационной работы.

#### **4. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий**

4.1 Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссиями, состав которых утверждается приказом директора техникума.

4.2. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессионального обучения, реализуемой МФЦ ПК численностью не менее 3-х человек.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.4. Руководитель МФЦ ПК является председателем аттестационной комиссии. В случае организации одновременно нескольких аттестационных комиссий председателем может быть назначен заместитель руководителя МФЦ ПК.

4.5. Членами аттестационной комиссии являются руководители /специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, преподаватели, ведущие обучение в МФЦ ПК, и при необходимости представители контролирующих и надзорных органов.

4.6. Основные функции аттестационных комиссий:

4.6.1. комплексная оценка уровня знаний, профессиональной компетентности слушателей с учетом целей и задач обучения, вида программы профессионального обучения, установленных требований к содержанию программы;

4.6.2. определение уровня освоения программ профессионального обучения и решение вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

4.7. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией МФЦ ПК, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ профессионального обучения.

4.8. Решение комиссии принимается на заседании аттестационной комиссии в течение 7-ми рабочих дней. Результаты заносятся в протокол

(Приложение 5) с заключением комиссии о присвоении квалификационного разряда по профессии.

4.9. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии и является документом, на основании которого приказом по МФЦ ПК устанавливается соответствующий квалификационный разряд и оформляется свидетельство о присвоении квалификации по профессии.

4.10. Лицам, прошедшим курс обучения по профессиям для работы на объектах, оборудовании, функционирование которых находится под надзором специальных организаций и ведомств, кроме свидетельств о присвоении квалификации, указанными организациями и ведомствами или по согласованию с ними высылаются специальные удостоверения.

4.11. Протоколы заседаний аттестационных комиссий подлежат хранению в архиве техникума в течение 25 лет

Руководитель МФЦ ПК \_\_\_\_\_



/ Ю.Е. Заднипровская /

**Требования к проверке теоретических знаний слушателей в форме экзамена**

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

**Требования:**

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей программы профессионального обучения и определяет уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем и утверждаются руководителем МФЦ ПК.
3. Вопросы к экзамену предоставляются слушателям не позднее, чем за 2 недели до проведения итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые слушатель отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.

### Критерии дифференцированной оценки знаний на экзамене

Оценка *«отлично»* выставляется слушателю в том случае, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и последовательно его излагает, в своем ответе тесно увязывает теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, правильно обосновывает принятые решения, не затрудняется в ответе при видоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка *«хорошо»* выставляется в том случае, если слушатель грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения для решения практических вопросов и заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в том случае, если слушатель знает только основной материал, допускает неточности в формулировках, испытывает затруднения в ответе на вопросы и в выполнении практических заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется слушателю, который не знает значительные части программного материала, допускает существенные ошибки в ответе на вопросы, с большими затруднениями решает практические вопросы и задачи, а также при отказе отвечать на вопросы (билет).

Многофункциональный центр прикладных квалификаций  
 Государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
 Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»  
 (МФЦ ПК ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

*Курсы переподготовки, повышения квалификации*

по профессии \_\_\_\_\_

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Фамилия, имя, отчество преподавателя \_\_\_\_\_

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче экзамена	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Число присутствующих слушателей \_\_\_\_\_

Из них: получивших «отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

Число не явившихся слушателей \_\_\_\_\_

не допущенных к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Председатель АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о практической квалификационной работе**

Составлено « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о том, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

заканчивающий(щая) профессиональное обучение по программе

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

по профессии \_\_\_\_\_,  
выполнил(а) практическую квалификационную работу

\_\_\_\_\_ (наименование работы и краткая ее характеристика)

По нормам времени на работу отведено \_\_\_\_\_ часов;  
фактически затрачено \_\_\_\_\_ часов.

Оценка \_\_\_\_\_ (по пятибалльной системе)

Выполненная практическая квалификационная работа соответствует  
уровню квалификации \_\_\_\_\_ разряда (класса, категории) по  
профессии \_\_\_\_\_

Мастер цеха( участка) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Многофункциональный центр прикладных квалификаций  
 Государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
 Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»  
 (МФЦ ПК ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ**  
 заседания аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе  
 председателя \_\_\_\_\_  
 (фамилия, и.о.)

и членов \_\_\_\_\_  
 (фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

по проведению итоговой аттестации слушателей по профессии

\_\_\_\_\_

прошедших обучение по программе подготовки/ переподготовки/  
 повышения квалификации

**РЕШИЛА:**

Присвоить профессии и разряды следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рожд.	Образование	Профессия и разряд	Оценка за ИА	Профессия и присвоенный разряд
1						
...						

М.П.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 аттестационной комиссии

Члены \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 аттестационной \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /