

РАССМОТРЕНО
Советом старост ГАПОУ АО
«Новодвинский индустриальный
техникум»
протокол № 3 от 06 апреля 2022 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ АО
«Новодвинский индустриальный техникум»
от 19 мая 2022 года № 203

ПРИНЯТО

Советом учреждения
«Новодвинский индустриальный
техникум»
протокол № 46 от 11 апреля 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом спортивном клубе «ГТО»
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Архангельской
области
«Новодвинский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о спортивном клубе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 года № 1065 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее - учреждение), иными локальными нормативными актами учреждения.

2. Настоящее Положение регламентирует правовой статус спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержание деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями учреждения.

3. Настоящее Положение регулирует деятельность по развитию

физической культуры и спорта среди обучающихся техникума.

4. Студенческий спортивный клуб «ГТО» (далее – ССК «ГТО») является структурным подразделением учреждения, реализующим внеучебную физкультурно - спортивную деятельность в области физической культуры.

5. ССК «ГТО» не является юридическим лицом.

6. В своей деятельности ССК «ГТО» руководствуется Конвенцией о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года, Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 года №1065 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», Областным законом от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум», настоящим Положением.

7. Деятельность ССК «ГТО» строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, охраны здоровья обучающихся, самоуправления обучающихся, воспитания гражданственности, учета культурно - исторических традиций Архангельской области, общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно - оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности членов Студенческого спортивного клуба.

8. Решение об открытии ССК «ГТО» рассматривает Совет старост и принимает Совет учреждения. ССК «ГТО» создается и утверждается приказом директора учреждения, которым назначается руководитель Студенческого спортивного клуба.

9. В своей деятельности ССК «ГТО» непосредственно подчиняется директору учреждения.

10. Решение о ликвидации ССК «ГТО» рассматривается на Совете старост и принимается Советом учреждения, после чего утверждается приказом директора учреждения.

11. Условием открытия ССК «ГТО» служат следующие критерии:

- наличие спортивной материально - технической базы (спортивный зал, тренажерный зал, спортивный инвентарь и оборудование);
- организация работы в учреждении спортивных секций;
- ежемесячное проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований и активное участие в них обучающихся учреждения;
- наличие квалифицированных кадров.

12. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя техникума с учетом мнения Совета старост и Совета учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

2. Цель и задачи Студенческого спортивного клуба «ГТО»

13. Целью создания ССК «ГТО» является реализация спортивно - оздоровительных программ через пропаганду физической культуры и спорта среди обучающихся техникума, и вовлечение их к участию в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

14. Основными задачами ССК «ГТО» являются:

- создание условий для занятий физической культурой и спортом обучающимся техникума;
- формирование среди обучающихся техникума ценностей, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- воспитание физических и морально - волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся;
- внедрение Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ВФСК ГТО) и подготовка обучающихся техникума к сдаче норм ВФСК ГТО по различным ступеням и категориям;
- создание и реализация в учреждении программ и проектов, направленных на развитие физкультурно - оздоровительной и спортивной работы;
- создание спортивных секций и сборных команд по различным видам спорта;
- оказание методической и практической помощи в организации деятельности спортивных секций и сборных команд по различным видам спорта;
- организация и проведение физкультурно - спортивных и оздоровительных мероприятий для обучающихся техникума;
- организация спортивно - массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья;
- создание обучающимся - спортсменам высокой квалификации необходимых материально - бытовых условий для совмещения учебы с активными занятиями спортом и повышения спортивного мастерства;
- участие обучающихся учреждения в спортивных соревнованиях и мероприятиях городского, областного, всероссийского и международного уровней;
- организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях для сборных команд учреждения с учетом потребностей и желаний обучающихся техникума.

3. Функции Студенческого спортивного клуба

15. ССК «ГТО» осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с администрацией учреждения, педагогическим коллективом и структурными подразделениями учреждения и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся техникума, занятия физической культурой и спортом в секциях и сборных командах по видам спорта, группах оздоровительной направленности с учетом возможностей;

- осуществляет формирование спортивных секций и сборных команд из числа обучающихся, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с группой здоровья;

- осуществляет пропаганду основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни среди обучающихся техникума;

- осуществляет воспитание физических и морально - волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся посредством занятий физической культуры и спортом;

- организует работу по подготовке членов ССК «ГТО» к выполнению тестов (нормативов) требований ВФСК ГТО;

- разрабатывает планы, положения, проекты, программы, нормативно-правовые акты по вопросам физической культуры и спорта в учреждении;

- организует проведение семинаров, совещаний, методических занятий по оказанию методической и практической помощи в организации деятельности спортивных секций и сборных команд среди обучающихся;

- использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию физической культуры и спорта;

- организует и проводит массовые физкультурно - спортивные и оздоровительные мероприятия в учреждении для обучающихся и работников, в том числе спартакиады, первенства, спортивные праздники;

- организует спортивно - массовую работу с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно - оздоровительной и спортивной работы среди обучающихся и работников учреждения;

- проводит работу по привлечению членов ССК «ГТО» к обслуживанию соревнований и спортивной судейской практике;

- осуществляет подготовку обучающихся учреждения к участию в спортивных соревнованиях и мероприятиях городского, областного, всероссийского и международного уровней;

- обеспечивает контроль над учебно-тренировочным процессом в спортивных секциях, оздоровительных группах, командах ССК «ГТО»;

- формирует сборные команды Учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- оказывает практическую помощь членам ССК «ГТО» в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта;
- организует работу по освещению спортивно - массовых мероприятий через официальный сайт учреждения и официальную страничку в контакте;
- организует работу по поздравлению, награждению и поощрению спортсменов – победителей спортивных соревнований и мероприятий;
- осуществляет подготовку документов на присвоение спортивных званий, наград и поощрение работников учреждения и обучающихся, добившихся высоких показателей в спортивной работе.

4. Организационная структура Студенческого спортивного клуба

16. Руководство за деятельностью ССК «ГТО» осуществляет руководитель структурного подразделения по воспитательной работе.

17. Общее руководство ССК «ГТО» осуществляет его руководитель.

18. Руководитель ССК «ГТО» назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.

19. Руководитель ССК «ГТО»:

- осуществляет подготовку и организацию заседаний Совета ССК «ГТО»;
- формирует планы работы ССК «ГТО», и координирует деятельность по их выполнению;

- разрабатывает и организует мероприятия по решению задач деятельности ССК «ГТО»;

- производит распределение обязанностей и поручений членов ССК «ГТО» по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

- осуществляет контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

- представляет ССК «ГТО» по вопросам его деятельности в административных и общественных структурах учреждения (совет учреждения, педагогический совет, конференция, ИМС и пр.).

20. Работа ССК «ГТО» осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы учреждения по всем видам деятельности: учебно-производственной, воспитательной, методической и другими.

21. Внеурочная физкультурно - спортивная работа в рамках ССК «ГТО» планируется на учебный год.

22. План работы ССК «ГТО» ежегодно согласуется с руководителем структурного подразделения по воспитательной работе и утверждается директором учреждения.

23. Основными формами работы ССК «ГТО» могут быть занятия в секциях, группах, и командах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической подготовки и спортивно - технической направленности, а также состояния здоровья членов ССК «ГТО».

24. Занятия в ССК «ГТО» проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно - спортивных мероприятий.

25. Непосредственное проведение занятий в ССК «ГТО» осуществляется преподавателями физической культуры, приглашенными специалистами, руководителем физического воспитания.

26. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми членами ССК «ГТО» устанавливается врачебно - педагогический контроль, который осуществляется медицинским и педагогическими работниками учреждения.

27. К занятиям в спортивном клубе допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя ССК «ГТО» письменное заявление от их родителей (законных представителей) и медицинскую справку, в которой указывается сведения о состоянии их здоровья;

- совершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя ССК «ГТО» письменное заявление и медицинскую справку, в которой указывается сведения о состоянии их здоровья.

28. ССК «ГТО» может иметь собственное наименование, флаг, штамп, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

29. Коллегиальным совещательным органом ССК «ГТО» является Совет ССК «ГТО», формирующий политику учреждения в области физической культуры и спорта.

30. Состав Совета ССК «ГТО» формируется приказом директора учреждения из числа руководителя отдела по воспитательной работе, руководителя ССК «ГТО», преподавателей физической культуры, педагогов дополнительного образования, работников учреждения и обучающихся учреждения - членов ССК «ГТО».

31. Члены Совета ССК «ГТО» осуществляют свою деятельность на общественных началах. Численный состав ССК «ГТО» не ограничен.

32. Заседания Совета ССК «ГТО» возглавляет руководитель ССК «ГТО».

33. Руководитель Совета ССК «ГТО» и его секретарь назначаются приказом директора.

34. Руководитель Совета ССК «ГТО» организует проведение заседаний по необходимости, но не реже одного раза в месяц.

35. Секретарь Совета ССК «ГТО» назначается из числа членов

Совета ССК «ГТО», который ведет и оформляет протоколы заседаний.

36. Заседания Совета ССК «ГТО», как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

37. Решения Совета ССК «ГТО» правомочны, если на нем присутствует 2/3 состава.

38. Решения Совета ССК «ГТО» принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Совета ССК «ГТО».

Отдельные решения Совета ССК «ГТО» реализуются приказами и распоряжениями директора учреждения.

39. Совет ССК «ГТО»:

- разрабатывает стратегию и основные направления развития физической культуры и спорта в учреждении;
- контролирует и координирует деятельность ССК «ГТО»;
- рассматривает итоги деятельности и утверждает отчеты руководителя ССК «ГТО»;
- проводит работу по обобщению и распространению опыта по развитию физической культуры и спорта;
- иницирует разработку и внесение изменений в настоящее Положение.

5. Права и обязанности

40. Членами ССК «ГТО» могут быть обучающиеся, преподаватели, мастера производственного обучения и другие работники учреждения, которые занимаются физической культурой и спортом в учреждении, а также принимают участие в спортивных соревнованиях.

41. Права и обязанности преподавателей ССК «ГТО» определяются трудовым законодательством РФ, уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

42. Члены ССК «ГТО» имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ССК «ГТО»;
- заниматься физической культурой, спортом в группах, секциях, сборных командах учреждения, оздоровительных группах;
- участвовать в физкультурно - оздоровительных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках;
- пользоваться спортивными сооружениями и спортивным инвентарем, принадлежащим учреждению.

43. Члены ССК «ГТО» обязаны:

- активно участвовать в работе ССК «ГТО», выполнять все
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом,

совершенствовать спортивное мастерство;

- активно участвовать в работе по пропаганде и внедрению ВФСК ГТО;

- активно участвовать в организации и проведении массовых спортивных мероприятий;

- бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ССК «ГТО»;

- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.

44. На руководителя ССК «ГТО» возлагается ответственность:

- за качество выполнения, возложенных настоящим Положением на ССК «ГТО» целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

- за сохранность оборудования, спортивного инвентаря и создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

45. На преподавателя спортивного клуба возлагается ответственность:

- за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией педагога дополнительного образования;

- за жизнь и здоровье обучающихся и других членов ССК «ГТО»;

- за сохранность оборудования, спортивного инвентаря.

6. Документация ССК «ГТО»

46. В своей деятельности ССК «ГТО» руководствуется планом работы на учебный год, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий учреждения, планами спортивных мероприятий органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти.

47. ССК «ГТО» должен иметь:

- Положение о клубе;

- приказ об утверждении Положения ;

- приказ об организации спортивного клуба и составе Совета ССК «ГТО»;

- списки физоргов учебных групп;

- списки спортсменов - разрядников;

- списки членов ССК «ГТО» о состоянии здоровья;

- положения о спартакиадах по различным видам спорта;

- учебный план работы ССК «ГТО» на учебный год,

- расписание занятий спортивных секций на 1 и 2 полугодие;

- журналы учета занятий, занимающихся в спортивных секциях;

- годовые отчеты о проделанной работе;

- протоколы соревнований по различным видам спорта;

- результаты и итоги участия в соревнованиях различного уровня;

- протоколы заседания Совета ССК «ГТО»;

- информационный стенд о деятельности Спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по

учебным группам, поздравление победителей и призеров мероприятий);

- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно – массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

7. Финансирование Студенческого спортивного клуба

48. Основными источниками финансирования деятельности ССК «ГТО» являются средства областного бюджета, выделяемые учреждению на организацию культурно - массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум», а также за счет средств партнеров техникума и иной приносящей доход деятельности.

49. ССК «ГТО» вправе привлекать дополнительные средства для финансирования своей деятельности:

- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
 - передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий и отдельных физических лиц;
 - прочие поступления.
-