

Министерство образования Архангельской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум»

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения
ГАПОУ АО «Новодвинский
индустриальный техникум»

«20 » сентября 2021 г.

Протокол № 39

Приказ № 234
от «23 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ АО
«Новодвинский индустриальный
техникум»




Тарасова Н.С.

« сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГАПОУ АО «НОВОДВИНСКИЙ
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

НОВОДВИНСК- 2021

1. Общие положения

1.1. Общежитие государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Новодвинский индустриальный техникум» (далее техникум) предназначается для временного проживания иногородних обучающихся, а также обучающихся на полном государственном обеспечении, на период обучения в техникуме; для лиц, обучающихся в техникуме на курсах профессиональной подготовки по договорам со службой занятости, другими организациями при наличии свободных мест.

1.2. Общежитие находится в составе техникума, является его структурным подразделением и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых на содержание техникума, платы за пользование общежитием и других внебюджетных источников, поступающих от коммерческой деятельности техникума.

1.3. В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания.

1.4. Общее руководство воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работой проживающих в общежитии обучающихся возлагается на воспитателей общежития и на зам. директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Проживающие в общежитии обучающиеся и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Заместитель директора по административно-хозяйственной части руководит мероприятиями по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих.

1.6. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в течение срока действия заключенного договора при условии соблюдения Устава техникума, Положения об общежитии для обучающихся, Устава общежития и других локально-нормативных актов техникума;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

- требовать своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

- пользоваться дополнительными платными услугами на основании прейскуранта цен на дополнительные (платные) услуги обучающимся, проживающим в общежитии.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение об общежитии для обучающихся, технику безопасности, пожарную безопасность и нормы санитарии;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих комнатах.

- своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плату за наем), плату за коммунальные услуги и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

Администрация техникума вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Совета общежития и представительных органов обучающихся (при их наличии).

Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона об образовании в РФ, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии: это студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- выполнять положения, заключенного с администрацией договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

2.3. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, курение в общежитии, хранение, пронос, употребление, распространение наркотических средств, курительных смесей, взрывчатых, химически опасных веществ, всех видов оружия.

2.4. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка, Положения об общежитии к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из техникума.
- г) выселение из общежития;

2.5. Проживающие обязаны освободить жилое помещение по требованию администрации во внесудебном порядке в случаях:

- а) отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения,
- б) по личному заявлению обучающихся;
- в) при отчислении обучающихся по окончании срока обучения.

При отчислении из техникума (в том числе по окончании обучения) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

3. Обязанности администрации техникума

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется хозяйственным отделом совместно с заведующим общежитием.

3.2. Администрация общежития обязана:

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно производить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем состоянии закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для проведения воспитательной работе, самостоятельных занятий, проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке общежития и закрепленной территории на основе договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, Устава общежития, с соблюдением норм по охране труда;

3.3. Заведующему общежитием подчиняются дежурные по общежитию, кастаньяша, уборщицы, паспортист;

3.4. Воспитатели административно подчиняются заведующему общежитием, а функционально зам. директора по УВР.

3.5. По каждому факту нарушения общественного порядка, Устава общежития, Положения об общежитии, заведующий общежитием, воспитатели или дежурные по общежитию, сообщают письменными докладными на имя администрации техникума.

Нарушители приглашаются для дачи объяснений к директору техникума или зам. директора по УВР. В случае серьезных нарушений общественного порядка и Устава общежития на нарушителя накладывается дисциплинарное взыскание приказом по техникуму.

4. Заселение, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с данным Положением.

Распределение мест в общежитии в общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение обучающихся в общежитие производится по решению администрации техникума.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием.

4.2. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных работ (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, установленных в техникуме.

4.3. Плата за общежитие может взиматься с обучающихся в размере установленном техникумом.

В плату за проживание включаются следующие коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами для самоподготовки к занятиям;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленным в студенческом общежитии мебелью и другим инвентарем;
- обеспечение постельным бельем (смена постельных принадлежностей производится 1 раз в 7 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

4.4. Обучающимся, самостоятельнокупающим на свои личные средства строительные материалы для ремонта комнаты проживания, с разрешения директора техникума может компенсироваться после проведенного ремонта стоимость материалов, на затраченную сумму уменьшается плата за проживание.

4.5. Проживающим в общежитии обучающимся, имеющим статус «малоимущая семья или многодетная семья» (при предъявлении соответствующей справки и личного заявления), может быть предоставлена скидка по оплате за проживание, по решению директора техникума.

4.6. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет), предоставляемых исключительно по желанию студентов, определяются перечнем, объемам и качеством услуг, предоставляемых проживающим.

5. Воспитательная работа в общежитии

5.1. Воспитательная работа в общежитии является составной частью социально-воспитательной деятельности техникума и общественных организаций и осуществляется под руководством зам. директора по УВР. План воспитательной работы в общежитии является составной частью плана воспитательной и социальной работы и утверждается в начале учебного года.

5.2. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы несет зам. директора по УВР, который с целью координации деятельности всех

подразделений, выработки рекомендаций по формам и содержанию воспитательной работы, совместно с общественными организациями осуществляет мероприятия по воспитанию проживающих в общежитии, обеспечению содержательного досуга, совершенствованию системы воспитательной работы в целях формирования всесторонне развитой личности, повышению трудовой и общественной активности молодежи, укреплению дисциплины и общественного порядка, пропаганды здорового образа жизни.

5.3. Воспитательная работа проводимая среди проживающих в общежитии направлена на обеспечение требуемых условий для быта и отдыха обучающихся, их самостоятельной работы, воспитанию у обучающихся общей культуры, потребности в самообразовании, навыков самообслуживания, приобретению опыта работы с людьми в условиях студенческого самоуправления, приобщению их к искусству и спорту, недопущение фактов употребления спиртных напитков и наркотических веществ, профилактика вредных для здоровья привычек, на соблюдение проживающих норм и правил проживания в общежитии.

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет контроль над воспитательной работой в общежитии, ведет индивидуальную работу с обучающимися, отвечает за выполнение приказов, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания в общежитии и воспитательной работы в общежитие.

5.5. Непосредственно воспитательную работу в общежитии организуют воспитатели, на основании плана работы на месяц, утвержденного заместителем директора по УВР, в течение учебного года ведут работу по профилактике злоупотребления табакокурения, наркотических, психоактивных веществ, алкогольных напитков. Ответственными за мероприятия назначаются воспитатели или представители Совета общежития.

6. Общественные органы самоуправления

6.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы.

Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории с учетом их мнения, следит за соблюдением Положения об общежитии, санитарных правил, правил пожарной безопасности, привлекая проживающих к их выполнению, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, организует работу проживающих по контролю за пропускным режимом и посещением общежития посторонними, разрешает конфликтные ситуации, возникающие между проживающими, высказывает свое мнение при принятии локальных актов, затрагивающих права проживающих обучающихся.

6.2. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением об общежитии, Положением о Совете общежития (Приложение № 1).

6.3. С Советом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них;

- при принятии локальных актов, затрагивающих права проживающих обучающихся, учитывается мнение Совета общежития, представительных органов обучающихся;

Администрация техникума принимает меры к поощрению актива Совета общежития за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.4. В каждой комнате старостой этажа совместно с администрацией общежития назначается старший. Старший комнаты следит за бережным отношением к имуществу общежития, требует соблюдения санитарно-гигиенических норм общежития, осуществляет контроль за выполнением мер по технике безопасности и пожарной безопасности.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение работниками общежития функций, предусмотренных настоящим положением, несет зам. директора по УВР и заведующий общежития.

7.2. На зам. директора по УВР возлагается ответственность за:

- подбор, расстановку, организацию деятельности воспитателей по выполнению задач и функций, возложенных на них;
- соблюдение воспитателями правил внутреннего трудового распорядка ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум», трудовой и производственной дисциплины;
- другое.

7.3. На заведующего общежитием возлагается ответственность за:

- обеспечение благоприятных жилищных условий для проживающих в общежитии;
- организацию деятельности дежурных по общежитию, воспитателей, уборщиц, кастелянши, соблюдения ими трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- контроль, расстановку и деятельность работников подразделения;
- за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум».
- контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка техникума подчиненными работниками;
- соответствие законодательству визируемых им проектов, приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов;

Ответственность работников устанавливается должностными инструкциями.

Положение об общежитии для обучающихся ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум», утвержденное приказом № 254 от 30.11.2020 г., отменяется с 23.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ.

1. Общие положения.

1.1 Совет общежития является органом студенческого самоуправления общежития, который создается в целях обеспечения реализации прав на участие в управлении воспитательным процессом, решения важных вопросов культурно-бытовой жизнедеятельности, развития социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обучающихся техникума, проживающих в общежитии.

1.2 Студенческое самоуправление в лице органа – Совета общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования Архангельской области, Уставом техникума, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящим Положением.

1.3 Совет общежития формируется из числа обучающихся, проживающих в общежитии.

1.4 Любой желающий обучающийся, проживающий в общежитии имеет право быть избранным в Совет общежития.

1.5 Деятельность Совета общежития направлена на всех обучающихся, проживающих в общежитии.

1.6 Решения Совета общежития распространяются на всех обучающихся, проживающих в общежитии.

2. Основные цели и направления работы

2.1 Совет общежития является составным элементом системы учебно-воспитательной работы общежития.

2.2 Основной целью Совета общежития является обеспечение самостоятельного решения общих вопросов, связанных с культурно-бытовой жизнью, проживающих в общежитии обучающихся техникума.

2.3 Цель и задачи Совета общежития заключаются в привлечении активной части проживающих в общежитии к совместной воспитательной деятельности, обеспечение условий для духовного, физического, интеллектуального развития обучающихся, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации проживания, быта, досуга.

2.4 Основными целями работы Совета общежития являются:

2.4.1 формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции, содействие развитию социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию проживающих в общежитии обучающихся техникума;

2.4.2 обеспечение реализации прав на участие в управлении общежития;

2.4.3 формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.5 Основными задачами работы Совета общежития являются:

2.5.1. проведение работы по формированию экологического воспитания, профессионального сознания в рамках получаемых специальностей (профессий), участие в профориентационной работе, формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

2.5.2. защита и представление прав и интересов обучающихся, проживающих в общежитии;

2.5.3 сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

2.5.4 содействие администрации общежития в решении культурных, социально-бытовых вопросов, в организации досуга, в пропаганде здорового образа жизни проживающих в общежитии;

2.5.5 содействие воспитателям общежития в проводимых ими мероприятиях в рамках воспитательного процесса;

2.5.6 проведение работы, направленной на повышение сознательности проживающих в общежитии, и их требовательности к уровню своего самообразования, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям техникума;

2.5.7 информирование студентов о совместной деятельности Совета общежития и Староста;

2.5.8 повышение активности обучающихся: выявление лидеров;

2.5.9 развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры, усиление заинтересованности и подготовки обучающихся к участию в жизни города, области, страны.

Совет общежития работает в тесном контакте с воспитателями общежития, заместителем директора по УВР, заведующим общежития.

Заседания проводятся по мере необходимости, в свободное от учебы время (но не реже одного раза в месяц), после чего составляются протоколы заседаний Совета общежития. Куратором деятельности Совета общежития является старший воспитатель общежития.

3. Права и обязанности

3.1 Совет общежития имеет право:

3.1.1 участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы проживающих в общежитии;

3.1.2 участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы проживающих в общежитии;

3.1.3 участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися, проживающими в общежитии дисциплины и правил внутреннего распорядка студенческого общежития;

3.1.4 участвовать в разработке и реализации системы поощрений за достижения в разных сферах внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета общежития и

общественной жизни техникума;

3.1.5 рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб проживающих в общежитии;

3.1.6 запрашивать и получать в установленном порядке от администрации общежития необходимую для деятельности Совета общежития информацию;

3.1.7 в случаях нарушения и ограничения прав и свобод проживающих в общежитии обучающихся, а также прав Совета общежития, вносить предложения в администрацию общежития или техникума о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

3.1.8 принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий общежития;

3.1.9 принимать участие в работе совещаний, собраний создаваемых в техникуме по вопросам, касающимся органов студенческого самоуправления.

3.2 Совет общежития обязан:

3.2.1 проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, проживающих в общежитии, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу общежития;

3.2.2 проводить работу с обучающимися, проживающими в общежитии по выполнению Правил внутреннего распорядка: укрепление дисциплины и правопорядка в студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания, воспитание чувства долга и ответственности;

3.2.3 содействовать администрации общежития в вопросах организации воспитательной деятельности: проводить контроль санитарного состояния жилых комнат в форме рейдов, следит за содержанием комнат в чистоте и порядке, за порядком и чистотой на кухнях, ежедневно назначать дежурных по кухням;

3.2.4 своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет общежития;

3.2.5 проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета общежития на учебный год, участвовать в подготовке и проведении досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятий в общежитии;

3.2.6 поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;

3.2.7 представлять и защищать интересы обучающихся, проживающих в общежитии перед администрацией техникума, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

3.2.8 информировать администрацию общежития и техникума о своей деятельности.

3.2.9. при принятии локальных актов, затрагивающих права проживающих обучающихся, учитывается мнение Совета общежития.